

GR IJsselgemeenten
Afdeling Sociale Zaken
t.a.v. de heer F.B. van der Meij
Postbus 566
2900 AN CAPELLE AAN DEN IJSSEL

Datum: 25/01/2018
Zaaknummer: ZK18000131
Afdeling: Samenleving
Contactpersoon: A.W. vd Langemheen
Onderwerp: Jaarplan Sociale Zaken
2018

Geachte heer Van der Meij,

In het kader van de Gemeenschappelijke regeling IJsselgemeenten verricht IJsselgemeenten de uitvoeringstaken op het terrein van Sociale Zaken voor de gemeenten Capelle aan den IJssel, Krimpen aan den IJssel en Zuidplas.

Overkoepelend kader: visie Sociaal Domein

De dienstverlening van GR IJsselgemeenten maakt voor de cliënten van de GR ook in 2018 onderdeel uit van het beleid voor het brede Sociaal Domein. Uitgangspunten hierin zijn: integrale dienstverlening aan bijstandsgerechtigden met meervoudige problematiek, maatwerk in individuele gevallen, afstemming in de toegang, inzet op preventie, eigen kracht, efficiëntie en effectiviteit.

GR IJsselgemeenten en gemeente trekken hierin gezamenlijk (proactief) op, uitgaande van de meest passende ondersteuning voor de inwoner met een hulpvraag. Daarnaast werkt de GR IJsselgemeenten samen met lokale partners in het Sociaal Domein en maakt afspraken om de uitvoering van Sociale Zaken waar nodig integraal onderdeel te laten zijn van het brede sociaal beleid in de drie gemeenten.

Uitvoeringskader Sociale Zaken Werk & Inkomen

- 1. beperken van de instroom in de uitkering (poortwachtersfunctie)**
- 2. prioriteit op uitstroom naar werk**
 - Insteek is individueel maatwerk.
 - In 2017 is extra budget beschikbaar gesteld voor de begeleiding van statushouders, wat ook in 2018 beschikbaar wordt gesteld. Daarmee vragen wij u de inzet voor deze groep, in samenwerking met lokale welzijnsorganisaties, te continueren.
 - Daarnaast trekt de markt aan waardoor mensen die kortdurend in de bijstand zitten hogere kans hebben om uit te stromen. Wij vragen u hierop in te zetten zodat kansrijke mensen ook snel weer aan het werk zijn.
 - Op het overige bestand vragen wij uw inzet evenredig te continueren. Daar waar de drie gemeenten kiezen om specifiek in te zetten op een van de doelgroepen (jongeren, 55-plussers, arbeidsbeperkten) bijvoorbeeld door middel van een pilot of onderzoek e.d., vragen wij uw medewerking bij de opzet en uitvoering.

3. Activering moeilijk bemiddelbare cliënten

- bevorderen van maatschappelijke participatie van moeilijk bemiddelbare bijstandsgerechtigden en waar mogelijk adviseren over de financiële en organisatorische haalbaarheid van het beoogde succes met de huidige aanpak en middelen (is de aanpak rendabel of moeten andere keuzes gemaakt worden?);
- Effectieve en efficiënte activering voor bijstandsgerechtigden. Hierbij ligt de nadruk op statushouders;
- frequent spreken van bijstandsgerechtigden bij de Unit Activering en Zorg (volgens methode frequent, intensief en persoonlijk, FIP);
- gemeentelijk beleid met betrekking tot nieuw beschut werk uitvoeren;
- samenwerken met andere maatschappelijke organisaties in het sociaal domein bij de inzet op activering van bijstandsgerechtigden, opzet initiatieven om PW en WMO te verbinden

Alle drie de gemeenten vinden het van groot belang dat bijstandsgerechtigden participeren om hun kansen op uitstroom uit de bijstand te verhogen. Cliënten worden daarbij naar een passende plek of traject begeleid. Voorkeuren van de cliënt mogen worden meegewogen maar voornaamste uitgangspunt is dat elke cliënt aan het werk gaat of zich op andere passende wijze inzet, met als voornaamste doel uiteindelijk uitstroom naar werk. Sturing daarop, waar nodig in combinatie met een (financiële) sanctie bij onwil, maakt onderdeel uit van de aanpak.

4. Hoogwaardig handhaven

- voortzetten van het huidige beleid 'hoogwaardig handhaven', met aandacht voor individueel maatwerk bij sanctionering.

5. Bestrijden armoede en problematische schulden

- aanbieden van schuldhulpverlening (bemiddeling en sanering);
- continueren aanpak uitbreiding van de mogelijkheden om vaste lasten direct in te houden op de uitkering;
- tegengaan onderbenutting inkomensondersteunende regelingen door communicatie;
- samenwerking GR IJsselgemeenten met de lokale organisaties bij de preventie van armoede- en schulden:
- inzet bij lokale activiteiten voor schuldhulpverlening en realiseren van aanbod met lokale organisaties voor cliënten die (nog) niet tot schuldhulpverlening kunnen worden toegelaten.
- bijdragen aan de samenwerking met lokale welzijnspartners in de IJsselgemeenten rondom een brede aanpak schulden.

6. Samenwerking met lokale partners

De GR IJsselgemeenten werkt samen met de lokale en regionale partners om bovenstaande kaders in te vullen en de dienstverlening optimaal vorm te geven, op de volgende onderwerpen:

- Het plaatsen van bijstandsklanten op leerwerkplekken
- Binnen de arbeidsmarktregio (Wspr) ten behoeve van
 - uitvoering afspraken m.b.t. Baanafsprakenbanen;
 - sturen op regionale doelstellingen;
- Inkoop re-integratietrajecten (BWT-trajecten), in ieder geval specifiek de bestuurlijk afgesproken BWT-trajecten bij Promen: (aanlevering cliënten) tot het afgesproken bedrag.
- Nieuw beschut werk door Promen.

7. Rapportage

Continueren van de huidige monitoring en resultaatmeting

- resultaatmeting in de kwartaalrapportages
- meewerken aan benchmark Werk en Inkomen en benchmark Armoede en Schulden
- 2 jaarlijks uitvoeren klanttevredenheidsonderzoek (eerstvolgende 2019)
- Jaarlijkse rapportage hoogwaardig handhaven uiterlijk 1 juli beschikbaar
- Waar nodig afstemmen monitoring met de overige monitoring in het sociaal domein.

Aanvullend op bovenstaande zien we dat in de huidige rapportages steeds een ruime analyse opgenomen van de arbeidsmarktontwikkelingen ten aanzien van het WW bestand en vacatures etc. In het kader van trends en ontwikkeling is dit interessant, maar het aandeel in de rapportage is erg groot. Verzoek is dit in samenvattende vorm in te korten en aanvullende informatie op te nemen.

Deze informatie betreft

- Een weergave van de samenstelling (jongeren, statushouders, 55Plus, overig) en ontwikkeling van het bestand IJsselgemeenten per groep;
- meer duiding van de in de tabel opgenomen kengetallen;
- Stand van zaken over afgesproken lopende pilots, onderzoeken etc. in het kader van (door-) ontwikkeling van beleid.

In de prestatieafspraken 2018 worden gezamenlijk nog verdere afspraken gemaakt over de exacte vorm en inhoud van de prestaties in 2018.

8. Financiën

- GR IJsselgemeenten streeft ernaar uit te komen met het beschikbare budget zoals opgenomen in de begrotingen van de drie gemeenten (zie bijlage);
- Indien de daadwerkelijke kosten het beschikbare gemeentelijke budget dreigen te overschrijden wordt gezamenlijk bekeken welke consequenties hieraan verbonden worden;
- GR IJsselgemeenten biedt medewerking en ondersteuning bij het indienen en onderbouwen van een aanvraag voor een Vangnetuitkering;
- GR IJsselgemeenten zet trajecten in tot maximaal het door de gemeente vastgestelde bestedingsoverzicht voor re-integratie en activering;
- GR IJsselgemeenten maakt een prognose van de kosten voor komende jaren en ondersteunt de drie gemeenten bij het terugdringen van uitgaven, in het bijzonder voor bijzondere bijstand;
- GR IJsselgemeenten biedt medewerking en ondersteuning bij het indienen en onderbouwen van het eventueel bezwaar tegen de voorlopige beschikking BUIG 2019 (indien relevant).

Tot slot

Wij verzoeken u bij het opstellen van het Jaarplan 2018 van de GR IJsselgemeenten rekening te houden met genoemde kaders. Ook verzoeken wij u in het Jaarplan een planning op te nemen met betrekking tot de verschillende acties in 2018 en waar mogelijk de resultaten/doelstellingen zo concreet mogelijk te benoemen. Deze planning moet onderliggend zijn als leidraad voor de besluitvormingsplanning van de drie gemeenten zodat de plannings van de gemeente daarmee niet overschreden worden. Deze planning stellen we vast en volgen we in het beleidsoverleg.

Het Jaarplan 2018 zien wij graag tegemoet.

In kwartaal 1 van 2018 treden we graag met de GR in overleg ten behoeve van de evaluatie van onze samenwerking zoals opgenomen is in de DVO (evaluatie vóór 1 mei 2018).

Hoogachtend,
namens burgemeester en wethouders,

J.H. Blankenberg,
Wethouder sociale zaken

Bijlage: Prestatieafspraken 2018**Kaders****Realisatie****Prestaties****Thema Versterken samenwerking en relatie met sociaal domein****Activering moeilijk bemiddelbare cliënten****Bestrijden armoede en problematische schulden****2015****2016****2017****2018****Capelle****Krimpen****Zuidplas***Speerpunten 2018*

Bijstandsgerechtigden die nog niet kunnen uitstromen, ontwikkelen zich een stap omhoog op de participatieladder.

308

384

401

400

280

60

60

Frequent spreken bijstandsgerechtigden (volgens methode frequent, Intensief en persoonlijk, FIP)

350

4x per jaar nieuwsbrief voor alle klanten met actuele informatie en achtergrondartikelen

4

4

4

4

Wachttijd intakegesprek schuldhulpverlening max. vier weken. Voor crisissituaties max. drie werkdagen.

5

v

v

Uiteindelijke beslissing hulpaanbod schuldhulpverlening binnen acht weken.

8

v

v

4x per jaar nieuwsbrief voor alle klanten met actuele informatie en achtergrondartikelen

4

4

4

4

tweejaarlijks klantentevredenheid onderzoek klantentevredenheid is minimaal een 7

7,1

7,1

7,1

7**Thema Instroom preventie***Speerpunten 2018*

Streng en rechtvaardige selectie aan de poort. max. 60% toekennen

39%

53%

48%

max 60%

Samenwerking met UWV: WW@work

Thema Uitstroom bevordering/ Meer mensen aan het werk

Speerpunten 2018

Bijstandsgerechtigden (voltijd fte 36 uur)) stromen uit naar werk	477	524	415*)	500	350	75	75
Kort durende uitstroom of deeltijd werk bevorderen (uitstroom tot 12 uur)			6,0%	8,0%			
Invullen garantiebanen cumulatief (hier weergegeven is aantal plaatsingen)	97	66	74	161			
Invullen Nieuw beschutwerk cumulatief aantal te realiseren plaatsen per einde jaar			8	26	15	5	6
Bedrag te realiseren trajecten bij Promen			453.000	321.000	183.000	74.000	64.000
Bedrag te realiseren trajecten bij IJsselwerk			779.000	700.000	570.000	87.000	43.000
Realiseren Opstapbanen voor klanten die > 2jaar op het Werkplein zitten				25			
Realiseren en invullen werkstages/werkervaringsplekken			70	100			
Jongeren(<27) werken of leren (bestandsaandeel< 7%)	7,4%	8,6%	8,8%	< 7%			

*) = stand per 1 oktober

Thema Vroeg signalering en handhaving verplichtingen

Speerpunten 2018

500 onderzoeken per jaar	958	683	505	500			
Minimaal 50% fraudeonderzoeken leidt tot terugvordering van ten onrechte betaalde bijstand en/of beëindiging van de uitkering	72%	55%	nmb				

Thema Kwaliteitsverbetering, kennisdeling en verlichting administratieve last*Speerpunten 2018*

Minimaal 95 % aanvragen levensonderhoud afgehandeld binnen 8 weken	97%	94%	95%	95%
Minimaal 95% aanvragen bijzondere bijstand afgehandeld binnen 8 weken	89%	92%	96%	95%
Maximaal 10% bezwaarschriften gegrond verklaard	6,7%	10,9%	nrb	max 10%
Alle beëindigingonderzoeken binnen 3 maanden afgehandeld	90%	90%	94%	95%
Klachten binnen 5 werkdagen bevestiging, binnen 6 weken afgehandeld, verlenging termijn met 6 weken mogelijk.		v	v	
Per kwartaal voortgangsrapportages voor bestuur, management en medewerkers	4	4	4	4