

Incassoreglement voor aanslagen gemeentelijke belastingen

Artikel 1 Begripsbepalingen

In dit reglement verstaan we onder:

- a. Belastingenschuld: datgene dat op grond van gemeentelijke belastingverordeningen op een aanslagbiljet als te betalen vermeld staat.
- b. Belastingjaar: de periode van 1 januari tot en met 31 december waarin/waarover belasting geheven kan worden.
- c. Incassant: de door burgemeester en wethouders van de gemeente Krimpen aan den IJssel aangewezen invorderingsambtenaar conform artikel 231, 2^e lid, onderdeel c van de Gemeentewet.
- d. Belastingsschuldige: de natuurlijke persoon op wiens naam het aanslagbiljet is gesteld.

Artikel 2 Doel van automatische incasso

- a. Door automatische incasso kan de belastingsschuld over maximaal tien termijnen gespreid worden en via deze termijnen automatisch worden geïncasseerd door de gemeente.
- b. In afwijking in zoverre van het eerste lid geldt, zolang de verschuldigde bedragen door middel van automatische incasso kunnen worden afgeschreven, dat de aanslagen moeten worden betaald in zoveel termijnen als er na de maand van dagtekening van het aanslagbiljet nog maanden in het belastingjaar waarin de aanslagen worden opgelegd overblijven, met dien verstande dat het aantal termijnen ten minste drie en ten hoogste tien bedraagt.

Artikel 3 Gemeentelijke belastingen

In aanmerking voor automatische incasso komen uitsluitend de aanslagen onroerende-zaakbelastingen voor het eigenarendeel van woningen (particulieren huishoudens), rioolrechten eigendom voor woningen, hondenbelasting alsmede combinaties van bovengenoemde belastingsoorten.

Artikel 4 Deelname aan automatische incasso

- a. Alleen particuliere huishoudens kunnen aan automatische incasso deelnemen.
- b. Automatische incasso is niet mogelijk in die gevallen, waarin de dagtekening van de aanslag ligt op een na het verstrijken van het belastingjaar gelegen datum. In dat geval is de vervaldatum op het aanslagbiljet bepalend voor het voldoen van de belastingschuld.
- c. Incassant kan deelname aan automatische incasso weigeren als er omstandigheden zijn of vermoed worden die de regelmatige betaling van de termijnen kunnen belemmeren. De belastingschuldige zal hierover schriftelijk op de hoogte worden gesteld.
- d. Indien niet wordt deelgenomen aan automatische incasso, is de vervaldatum op het aanslagbiljet bepalend.

Artikel 5 Aanmelding

- a. Wie gebruik wil maken van automatische incasso kan zich het gehele jaar door aanmelden door het inleveren of portvrij opsturen van de groene machtigingskaart bij/naar de gemeente, afdeling Financiën & Control.
- b. De machtiging tot automatische incasso wordt, zonder tegenbericht ieder jaar stilzwijgend verlengd.

Artikel 6 Termijnbedragen, Kwijtschelding en Bezwaar

- a. Op het aanslagbiljet staat een totaalbedrag aan gemeentelijke belastingen dat in een bepaald jaar geheven wordt. Het termijnbedrag is te vinden door dit totaalbedrag door het aantal te betalen termijnen te delen. Het minimumaanslagbedrag voor de automatische incasso bedraagt € 50,00.
- b. Bij verzoek om kwijtschelding wordt de automatisch incasso niet stopgezet. De aanvrager ontvangt schriftelijk bericht over de uitkomst van het verzoek om kwijtschelding. Als tegemoet gekomen wordt aan het verzoek worden de inmiddels geïncasseerde termijnen terugbetaald. Als niet geheel tegemoet gekomen wordt aan het verzoek, wordt tegelijk met de beslissing de automatische incasso aangepast. De afdeling Financiën & Control kan schriftelijk worden verzocht de automatische incasso te stoppen in afwachting van de beslissing op het verzoek om kwijtschelding.

- c. Bij bezwaar tegen de aanslag, kan voor het gedeelte waar bezwaar tegen gemaakt wordt, apart uitstel van betaling aangevraagd worden bij de afdeling Financiën & Control. Invorderingsrente kan dan verschuldigd zijn. Als geen uitstel van betaling is gevraagd, wordt automatische incasso voortgezet. Indien blijkt dat het bezwaar terecht is, wordt de aanslag verminderd, het teveel betaalde teruggestort en kan invorderingsrente worden vergoed.
- d. Een vermindering op een reeds bestaande aanslag leidt tot verrekening met de nog openstaande termijnen, startend bij de laatste termijn.

Artikel 7 Tijdstip van afschrijving

De maandelijkse afschrijving door de incassant vindt plaats in de laatste volle werkweek van de maand, volgend op de maand waarin de dagtekening valt.

Artikel 8 Beëindiging automatisch incasso

Automatische incasso wordt beëindigd als:

- a. Er tenminste 2 verschuldigde termijnen openstaan als gevolg van het niet slagen van de incasso en/of wanneer het incasseren bij herhaling niet mogelijk is gebleken.
- b. De belastingschuldige in staat van faillissement is gesteld of er surseance van betaling is aangevraagd, de belastingschuldige naar het buitenland vertrekt of indien er sprake is van andere omstandigheden waardoor een regelmatige betaling in gevaar zou komen;
- c. De belastingschuldige daartoe verzoekt.

In al deze gevallen blijft de resterende belastingschuld bestaan en is het gestelde in artikel 13, voor zover mogelijk, van toepassing.

Artikel 9 Overlijden

Bij het overlijden van de belastingschuldige wordt de automatische incasso gestopt. De bank- of girorekening wordt immers geblokkeerd. De erven worden aangeschreven met het verzoek het restant van de belastingschuld te voldoen. Indien dit niet mogelijk is, omdat de erfenis alleen schulden betreft, dient een akte te worden overgelegd, waaruit blijkt dat de erfgenamen de erfenis verwerpen.

Artikel 10 Verhuizing

Onroerende-zaakbelastingen en rioolrechten zijn zogenaamde tijdstipbelastingen. Indien een belastingschuldige op 1 januari belastingschuldig is, geldt dit voor een heel jaar. Deze belastingen blijft men dan ook een heel jaar verschuldigd. Automatische incasso eindigt voor deze belasting dan ook **niet** door verhuizing of bijvoorbeeld verkoop van de onroerende-zaak.

Voor hondenbelasting wordt bekeken of men in een bepaald tijdvak houder is van een hond. Voor dit gehele tijdvak (een jaar) wordt dan ook hondenbelasting opgelegd. Indien het houderschap gedurende dit tijdvak eindigt, is men niet meer belastingplichtig. Een evenredig gedeelte van deze belasting wordt dan ook op de totale belastingschuld verminderd conform artikel 6 punt d. Indien er geen termijn meer openstaat wordt de vermindering gerestitueerd.

Artikel 11 Wijzigingen bank- of gironummer

Wijzigingen in het bank- of gironummer kunnen alleen schriftelijk worden ingediend bij de afdeling Financiën & Control. Het is alleen mogelijk het bank- of gironummer te wijzigen, indien de tenaamstelling van de aanslag overeenkomt met de tenaamstelling van de bank- of girorekening. Deze wijziging wordt schriftelijk bevestigd onder vermelding van de ingangsdatum.

Artikel 12 Terugboeken van een termijn

- a. Als de belastingschuldige het niet eens is met een afgeschreven termijnbedrag, kan hij/zij de giro- of bankinstelling opdracht geven eenmalig het termijnbedrag terug te storten.
- b. Voor de opdracht tot terugstorting als bedoeld onder a. kan de gele terugstortkaart worden gebruikt. Deze is verkrijgbaar bij de gemeente en een bank- of giro-instelling. De kaart moet binnen een maand na ontvangst van het dagafschrift naar de giro- of bankinstelling worden gestuurd.

Artikel 13 Beëindiging van de incasso-overeenkomst

De belastingschuldige kan de machtiging tot automatische incasso altijd intrekken. Hiervoor gebruikt hij/zij de rode intrekkingkaart. Deze is verkrijgbaar bij de gemeente en een bank- of giro-instelling. De intrekking wordt schriftelijk aan de belastingschuldige bevestigd. Deze bevestiging bevat tevens de sommering het eventueel openstaande bedrag binnen 14 dagen na dagtekening van de brief, te betalen. Als niet binnen de gestelde termijn wordt betaald, worden invorderingsmaatregelen getroffen. De kosten daarvan komen voor rekening van de belastingschuldige.

Artikel 14 Slotbepalingen

- a. Als zich met betrekking tot automatische incasso van gemeentelijke belastingen omstandigheden voordoen waarin dit reglement niet voorziet, beslist het hoofd van de afdeling Financiën & Control van de gemeente zoveel mogelijk in de geest van dit reglement.
- b. Dit reglement voor automatische incasso kan worden aangehaald als het "incassoreglement voor aanslagen gemeentelijke belastingen".
- c. Dit reglement treedt in werking op 1 januari 2007 en vervangt alle eerdere reglementen.

Aldus vastgesteld door de invorderingsambtenaar op 22 december 2006.

De invorderingsambtenaar voornoemd,

J.P. de Pater